PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, septiembre 2022

Señor (a)
ALVARO ELIUD MELO HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3854706
Cordinador academico
Centro de industria y la construcción
Ibague

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2022

Referencia: No 3854706 del año 2022

Juan José Orozco González identificado con la cédula de ciudadanía No. 1053853887 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

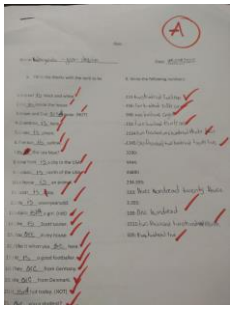
Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **DIEZ Y SIETE MILLONES SEISIENTOS OCHENTA MIL MCTE ($ 17.680.000).** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que permanezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a (Treinta) (30) días del mes de agosto por un valor de (**TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE** ($3.900.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. b) Tres pagos (3) mensuales de septiembre a noviembre por un valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE** ($3.900.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. c) un último pago correspondiente a dieciséis (16) días del mes de diciembre por un valor de **DOS MILLONES OCHENTA MIL PESOS MCTE** ($2.080.000) COP cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros N.º 5995731167 de Bancolombia cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el (16) de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de los servicios profesionales para impartir formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial dentro de la Red de Conocimiento INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESENCIAL del Programa de Formación Regular del Centro de Industria y de la Construcción en la vigencia 2022

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Planeación pedagógica para cada una de las fichas	Documentos en pdf correspondientes a la evidencia pedagógica
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realizar una evaluación de las temáticas estudiadas hasta el momento de la ficha 2627908, curso básico de ingles nivel I	
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir formación en la ficha 2633934 Curso de inglés básico I en el municipio de Saldaña, en la vereda papagalá	
4	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Llevar cuenta de las evidencias de las fichas a través de la plataforma Google Classroom, territorium	
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

		la coordinación académica	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir juicio valorativo de la ficha de aprendizaje 2548912. Técnico en construcción de vías	Archivo de Excel del reporte de los juicios evaluativos de la ficha correspondiente
7	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Realizar la matrícula de la ficha de formación del curso de ingles nivel I 2633934	Archivo de Excel del reporte de inscripciones de los aprendices seleccionados
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
9	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a

	instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Promoción 10 simposio internacional de emprendimiento a través de whatsapp	

14	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
16	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Asistí a una reunión virtual en donde se concilió que debo de tener un mínimo de experiencia de 6 meses para empezar a realizar el proceso de certificación	Esperar a cumplir mínimo 6 meses de experiencia como instructor para iniciar el proceso de certificación
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

18	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
19	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá llegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA,	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

	TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
20	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
21	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
22	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
23	Procesos de autoevaluación (únicamente programas de educación superior).	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica

24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica	Durante el mes objeto de cobro no estuve asignado para esta obligación. Sin embargo, estoy presto a cumplirla en el momento en que sea requerida por parte de la coordinación académica
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).	Certificado del pago de la PILA del mes de agosto	Archivo pdf del resumen de la planilla del mers de agosto pagada

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. 24283385 / 24407256 *de las planillas de asopagos del mes de agosto de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,

Juan José Orozco Gonzalez
Contratista
C.C. No. 1053853887

Recibí a satisfacción:

ALVARO ELIUD MELO HERNANDEZ
Supervisor Contrato 3854706 de 2022
Coordinador académico